

A N U N Ţ

Primăria Scrioaştea, cu sediul în comuna Scrioastea, judeţul Teleorman, cod postal: 147315, organizeaza concurs pentru ocuparea unei functii contractual vacante in conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, respectând prevederile Ordonanţei de Urgenţă nr. 156/2024, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: MEDIATOR ŞCOLAR DEBUTANT

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcţie de execuţie

COMPARTIMENT: Educaţie

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: determinată (pe perioada derulării şi implementării proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunităţile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente şi de calitate”, septembrie 2025-decembrie 2029.)

DENUMIREA POSTULUI: ŞOFER

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcţie de execuţie

COMPARTIMENT: Autoritate Tutelară şi Asistenţă Socială

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

PERMIS DE CONDUCERE : categ.B, C şi E

Condiţiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant/temporar vacant candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h);

i) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul postului.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

MEDIATOR ȘCOLAR: - Constituie un avantaj experiența în cadrul proiectelor educaționale și/sau la nivelul comunității ≤ 1 an;

- Constituie un avantaj absolvirea unui curs organizat în cadrul programelor Phare;
- Constituie avantaj activitatea în proiectul pilot "Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale", cod MySMIS 122607;
- Constituie avantaj domiciliul în UAT pentru care aplică;
- Studii de specialitate : Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat a oricărui profil liceal, urmate de un curs de formare profesională cu specializarea de mediator școlar, recunoscut de Ministerul Educației și Cercetării.
- Disponibilitate pentru deplasări
- Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): Office, Excel, Word, Power Point - utilizator elementar
- Vechimea în funcție: nu se solicită
- Vechime în domeniul studiilor: nu se solicită

ȘOFER: -Studii: medii

- Vechimea în funcție: minim 10 ani
- Permis de conducere categ.B, C și E

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	30.10.2025
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Primăria Scrioaștea, cu sediul în comuna Scrioaștea, Str.Principală nr.103, județul Teleorman, cod postal: 147315	13.11.2025, ora 14.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	17.11.2025, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	18.11.2025, ora 10.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	19.11.2025, ora 10.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.11.2025, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise (<i>pentru ambele functii</i>)	21.11.2025, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	21.11.2025, ora 14.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	24.11.2025, ora 12.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	24.11.2025, ora 16.00
11.	Susținerea probei practice (<i>doar pentru MEDIATOR ȘCOLAR</i>)	25.11.2025, ora 10.00

12.	Afișarea rezultatului probei practice	25.11.2025, ora 14.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice	25.11.2025, ora 15.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	26.11.2025, ora 15.00
15.	Susținerea interviului (<i>pentru ambele funcții</i>)	27.11.2025, ora 10.00
16.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	27.11.2025, ora 14.00
17.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	27.11.2025, ora 15.00
18.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	28.11.2025, ora 15.00
19.	Afișarea rezultatului final al concursului	28.11.2025, ora 16.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant MEDIATOR ȘCOLAR

- Sarău, Gheorghe, și Elena Radu. "Ghidul mediatorului școlar (pentru comunități cu rromi)". Editura Vanemonde, 2011;
- Rotaru, Adriana Maria, Oliver Peyroux, și Mihai Gruia. "Ghidul mediatorului școlar în România". Editura Reprograph, 2012;
- "Parteneriat școală-familie-comunitate: Acces la educație pentru grupuri dezavantajate". Program PHARE 2003, 2006;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272 din 21 iunie 2004 (**republicată**) privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- OME.nr.7701/2024 privind aprobarea Metodologiei pentru monitorizarea, evaluarea, identificarea, prevenirea și combaterea segregării școlare în învățământul preuniversitar;
- OMEC nr. 5.701 din 31 iulie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale, Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației Naționale nr. 393/630/4236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant MEDIATOR ȘCOLAR

- Sarău, Gheorghe, și Elena Radu. "Ghidul mediatorului școlar (pentru comunități cu rromi)". Editura Vanemonde, 2011 – integral;
- Rotaru, Adriana Maria, Oliver Peyroux, și Mihai Gruia. "Ghidul mediatorului școlar în România". Editura Reprograph, 2012 – integral ;

- "Parteneriat școală-familie-comunitate: Acces la educație pentru grupuri dezavantajate". Program PHARE 2003, 2006 – integral ;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare – numai aspectele privind postul de mediator școlar;
- Legea nr. 272 din 21 iunie 2004 (**republicată**) privind protecția și promovarea drepturilor copilului - integrală;
- OME.nr.7701/2024 privind aprobarea Metodologiei pentru monitorizarea, evaluarea, identificarea, prevenirea și combaterea segregării școlare în învățământul preuniversitar - integral;
- OMEC nr. 5.701 din 31 iulie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, cu modificările și completările ulterioare - integral;
- Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale, Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației Naționale nr. 393/630/4236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei - integral.

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant ȘOFER

- O.U.G. nr.195/ 2002 (r), privind circulația pe drumurile publice ;
- H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.53/2003, republicată și actualizată, privind Codul Muncii .
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant ȘOFER

- O.U.G. nr.195/ 2002 (r), privind circulația pe drumurile publice - integrală ;
- H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare - integrală;
- Legea nr.53/2003, republicată și actualizată, privind Codul Muncii .
Titlul III. Timpul de muncă și timpul de odihnă .
Cap.I. Timpul de muncă .
Secțiunea 1. Durata timpului de muncă .
Secțiunea a 2 – a . Munca suplimentară .
Secțiunea a 3 – a . Munca de noapte .
Cap.II. Repausuri periodice
Secțiunea 1. Pauza de masă și repausul zilnic .
Secțiunea a 2 – a. Repausul săptămânal.
Secțiunea a 3 – a. Sărbătorile legale.
Titlul V. Sănătatea și securitatea în muncă .
Cap.I. – Reguli generale .
Titlul XI. Răspunderea juridică.
Cap.II. – Răspunderea disciplinară .

- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.154 și art.155 - Rolul și atribuțiile primarului .

Art.368 - Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică

- OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare - integrală.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: <https://www.scrioastea.ro/>, persoană de contact: Cernea Elena - functia secretar general al UAT, avand numarul de telefon 0728.237.865.

Semnătură și Ștampilă

Primar,

Anghel Alexandru